

Handleiding.

Avery DesignPro 2000



Box: Fitnesscentrum

Onderdeel: Veiligheid voor alles
Praktijkoefening.

EDUCATIEVE
ETS TECHNISCHE
SOFTWARE



Versie 2.0

DesignPro 2000

Behorende bij de methode 'leren door doen' voor technologie.

Inleiding.

In de module fitness moeten toegangskaartjes gemaakt worden voor de opening van het centrum. Zonder een instructie komen echter veel van mijn leerlingen niet binnen de gestelde tijd klaar.

Per maart 2009 zijn de onderstaande zaken door 'link2' aangepast.

- Het bestand *Gastenlijst.xls* is geschikt gemaakt voor importeren in Avery Design Pro
- De leerlingen krijgen de opdracht om dit bestand te importeren.
- De leerlingen krijgen de opdracht om de namen van de bezoekers d.m.v. databasevelden in streepjescodes en in tekst in te voegen.
- Het aantal namen is teruggebracht tot 30.

De uitgever streeft er naar de leerlingen zoveel mogelijk zelf de voorkomende problemen op te laten lossen.

Ik heb begrepen dat de docent zelf kan bepalen of er op de link2 site een link naar deze handleiding staat.

Dat heb ik nog niet kunnen testen omdat op het moment van schrijven (4 maart 09) de wijzigingen nog niet doorgevoerd waren.

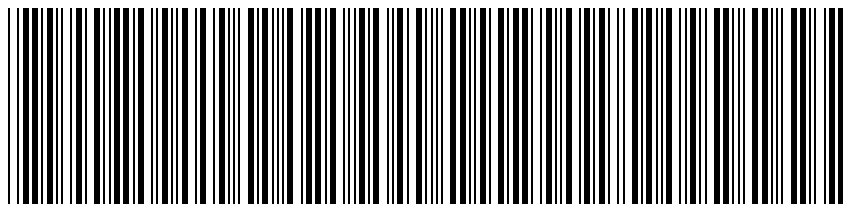
Versies.

1.1 *Tot heden.*

In deze versie staat beschreven hoe de gastenlijst.xls aangepast moet worden om correct ingelezen te kunnen worden in DesignPro.

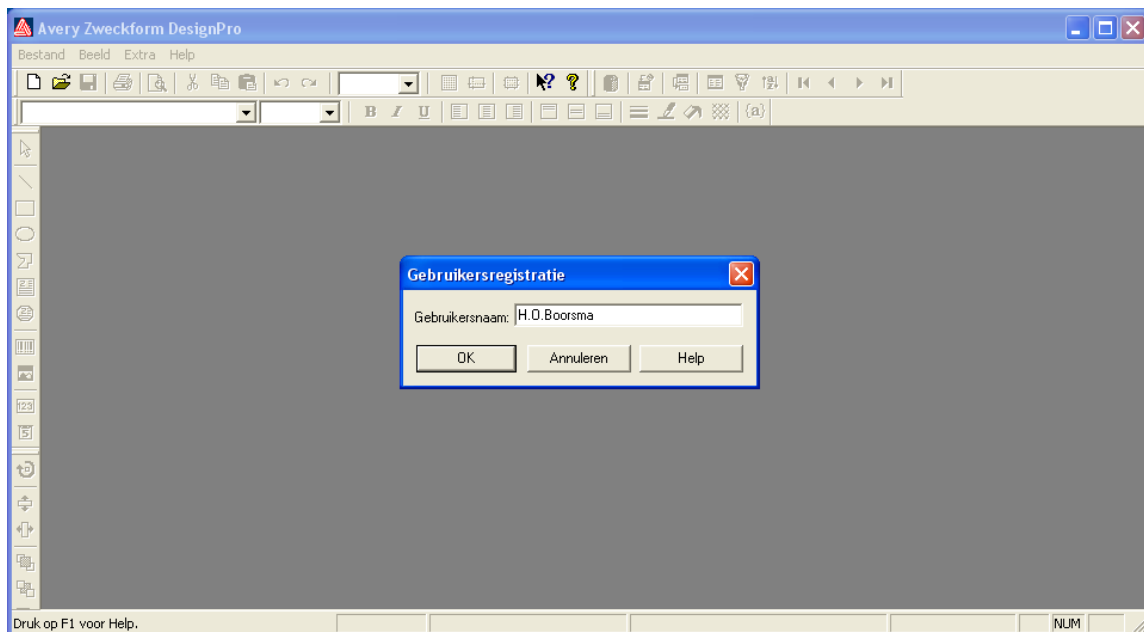
2.0 *Vanaf zaterdag 4 juli 2009.*

De beschrijving van het aanpassen van gastenlijst.xls is er uitgehaald omdat het bestand op de link2 site aangepast is.



Start **DesignPro2000**

Wanneer je dit programma de eerste keer start, komt het onderstaande venster op het scherm.



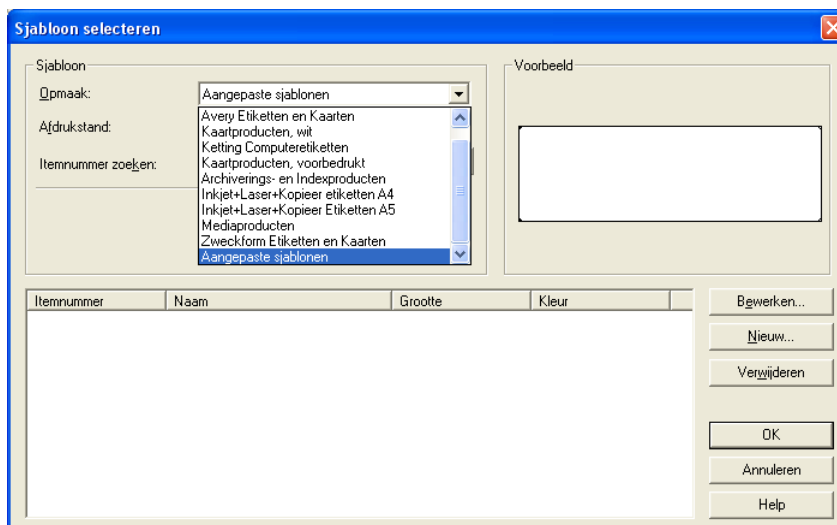
Vul hier gewoon je eigen naam in en klik op **OK**.

Nu wordt gevraagd of je de printer die je gebruik wilt kalibreren. Dit kun je overslaan omdat op alle door mij geteste printers geen problemen voorgekomen zijn.

Mocht je later problemen hebben met het lezen van de Barcodes dan kun je dit alsnog doen, zoals je in het venster kunt lezen.

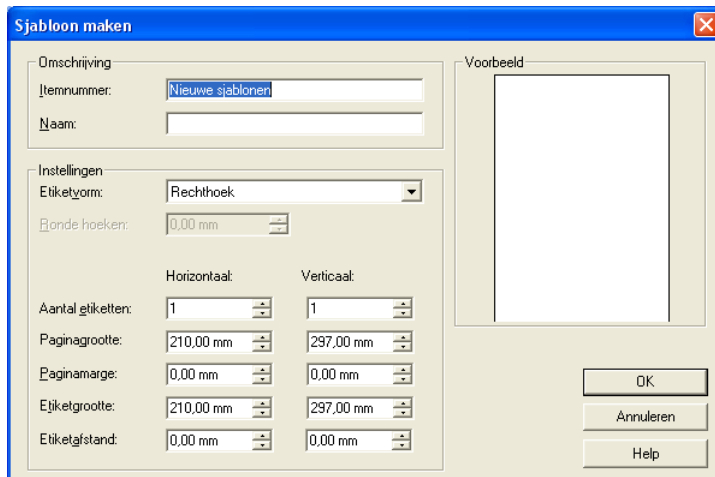


Wanneer DesignPro 2000 de eerste keer gestart wordt, komt het onderstaande scherm tevoorschijn. Is dat bij jou niet het geval, klik dan op **Bestand Nieuw**

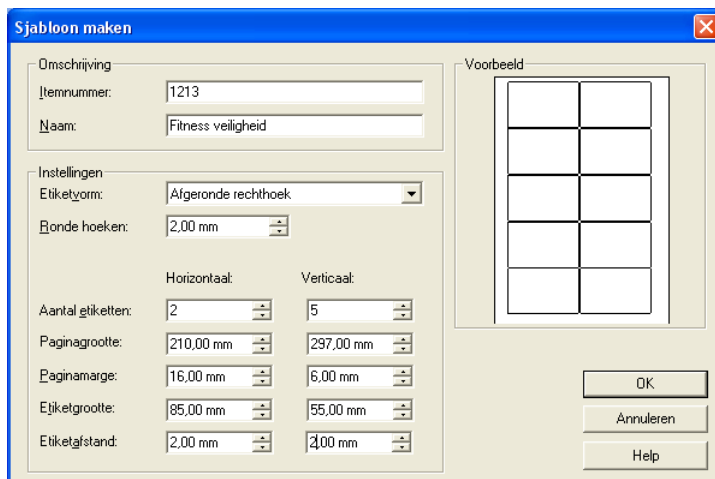


In dit venster selecteer je bij **Opmaak**: de optie **Aangepaste sjablonen** zoals hierboven aangegeven.

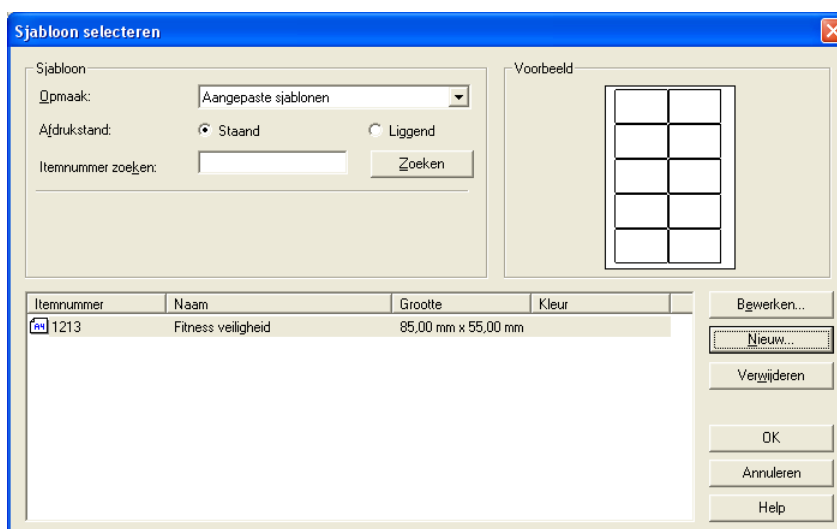
Klik op **Nieuw** en het onderstaande venster verschijnt op het scherm.



Vul het scherm in zoals hieronder gedaan is. Let op: De naam moet je veranderen in de naam die in de lesbrief voorgesteld wordt. (Dus niet Fitnesscentrum veiligheid.)



Is alles correct ingevuld, dan klik je op **OK**.

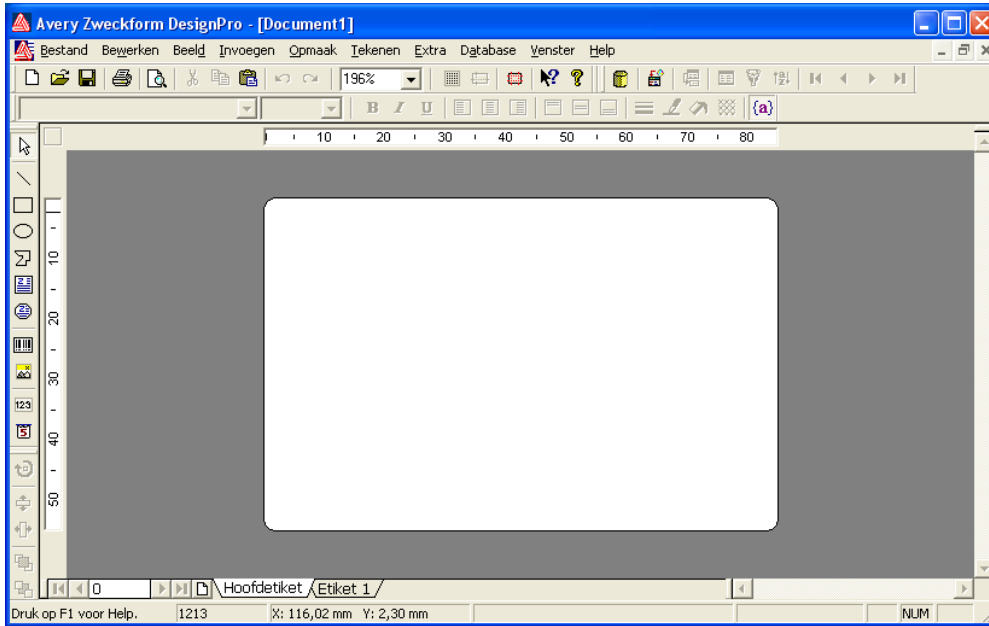


Itemnummer	Naam	Grootte	Kleur
1213	Fitness veiligheid	85,00 mm x 55,00 mm	

Wanneer je in het vervolg DesignPro 2000 start, zullen deze instellingen automatisch gebruikt worden.

Klik op **OK**.

Nu ben je in het ontwerpscherm van DesignPro 2000.
Het moet er ongeveer uitzien als hieronder getekend is.



Om te voorkomen dat je alle dertig namen moet overtypen gaan we een koppeling maken met het Excel bestand **Gastenlijst.xls**

Klik in de menubalk bovenaan op **D**atabase en daarna op **O**penen. Het hiernaast staande venster wordt dan geopend.

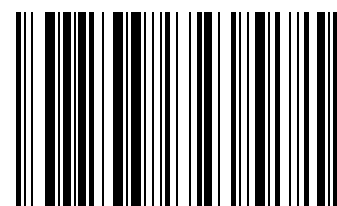
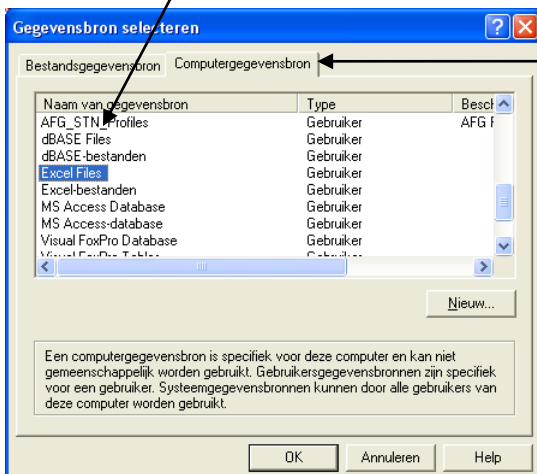
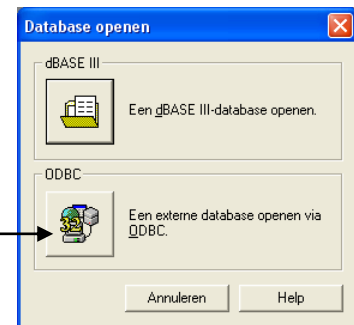
Klik op de Button naast de tekst **Een externe database openen via ODBC.**

Er staan twee tabs in het nieuwe venster. Selecteer de tab **Computergegevensbron.**

Selecteer **Excel Files** (bestanden) en klik daarna op

OK.

(Het kan zijn dat je moet scrollen in het venster.)



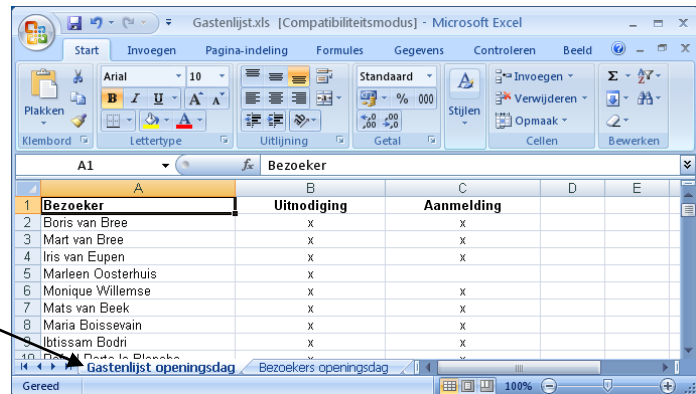
Met behulp van de selectie vensters zoek je het bestand **Gastenlijst.xls** op dat je eerder gedownload en aangepast hebt.

Klik dan op **OK**.



In het venster dat nu verschijnt komen de tabs te staan die in het **Excel** werkblad benoemd zijn.

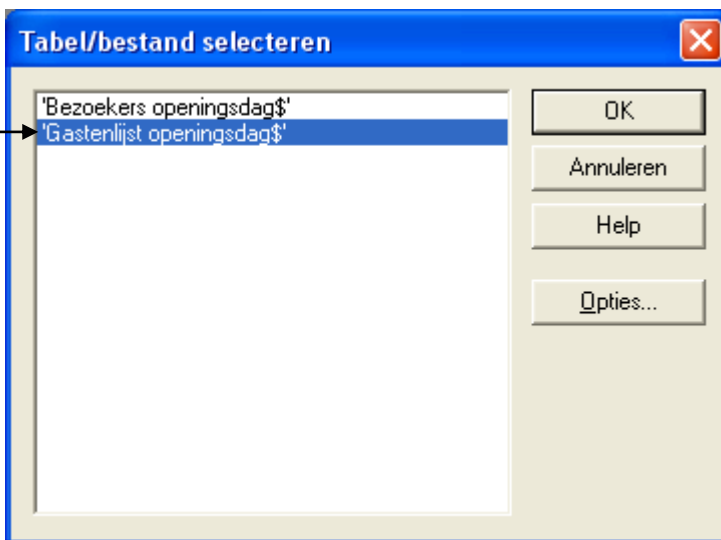
Wij willen gebruik maken van de gegevens op het blad...



Gastenlijst openingsdag.

Deze figuur komt niet op je scherm te staan.

Selecteer deze en klik daarna op **OK**.

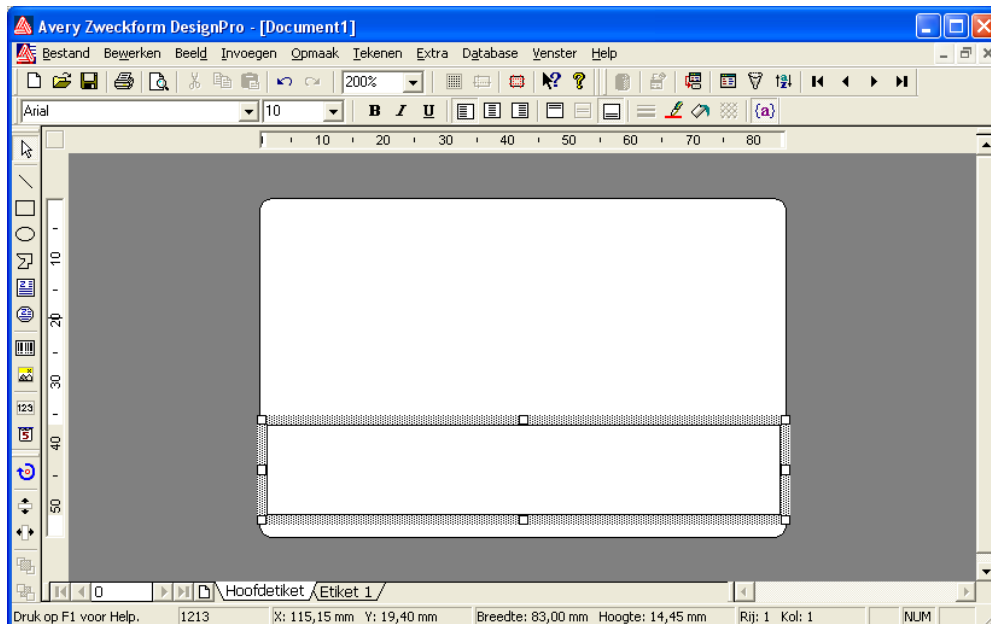


Als het goed is verschijnen er geen foutmeldingen. Zijn er wel foutmeldingen lees deze dan aandachtig omdat daarin aangegeven wordt wat er fout gaat.

Je moet gebruik maken van de EAN 128 streepjescode.

Kies in de menubalk de opdracht **Tekenen** en daarna **Streepjescode**.

Teken een rechthoek op het kaartje. Op de volgende bladzijde zie je hoe groot je deze ongeveer moet tekenen.



Als het goed is knipt er een cursor in het getekende vak. Ga met de muis precies op de rand van de rechthoek staan. Wanneer de muisaanwijzer 4 pijltjes heeft, druk je op **Rechter** muistoets en selecteer je daarna in het menu

Streepjescode-parameters...

Stel het scherm in zoals hiernaast getekend is.

Omdat je voor een leesbare letter een nogal 'hoge' streepjescode moet tekenen, kun je deze later beter uitzetten. Je kunt de naam namelijk ook op een andere manier invoegen.

Klik op **OK**.

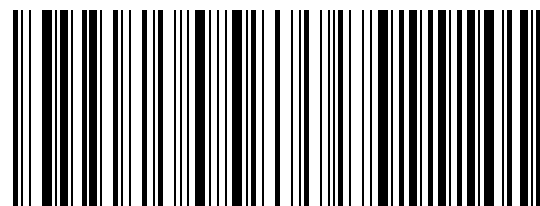
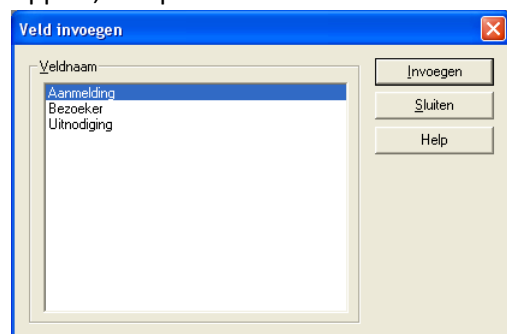
Kies wanneer de cursor links in de hoek van de rechthoek knippert, de opdracht **Database** en daarna **Veld invoegen...**

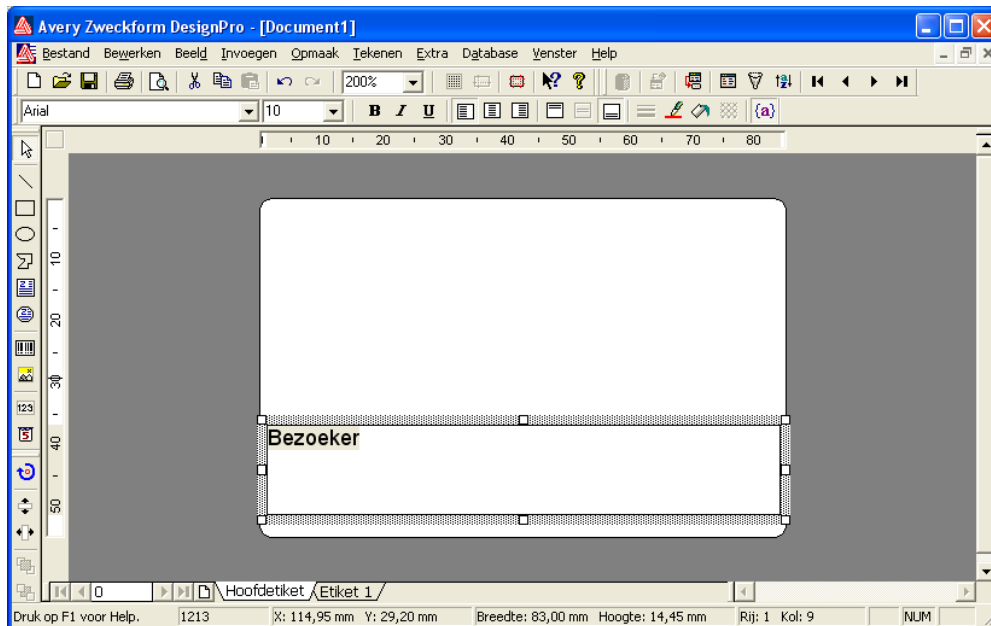
Op het scherm komt een venster te staan waaruit je het veld kunt aangeven waaruit gelezen moet worden.

Misschien weet je nog dat je de eerste regel in het Excel bestand veranderd hebt. De wijzigingen die je gemaakt hebt zijn in dit venster terug te vinden.

We willen de naam van de bezoeker in de streepjescode opnemen, dus selecteer je **Bezoeker** en klik je daarna op **Invoegen**.

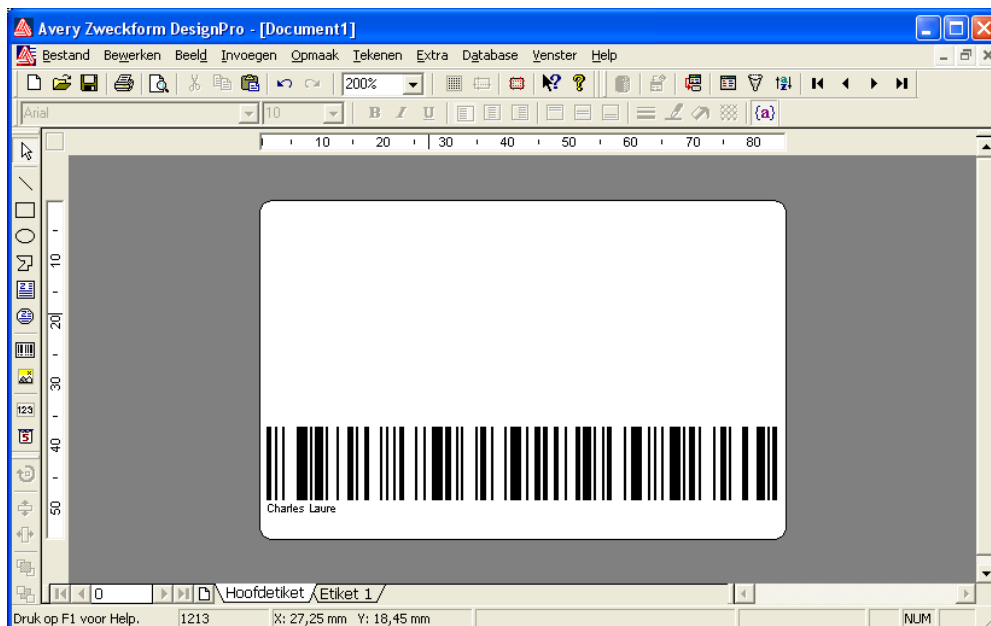
Klik daarna op **Sluiten**.





Even komt de eerste naam uit het Excel bestand te staan, daarna de veldnaam **Bezoeker**.

Klik je nu op het kaartje (buiten de rechthoek), dan wordt meteen de streepjescode getekend, met daaronder de eerste naam uit het Excel bestand. Hieronder zie je het staan.



Wordt de streepjescode niet getekend, of staat de naam er niet onder, controleer dan of je de settings wel goed overgenomen hebt.

Eventuele aanpassingen maak je als volgt.

Klik in de rechthoek.

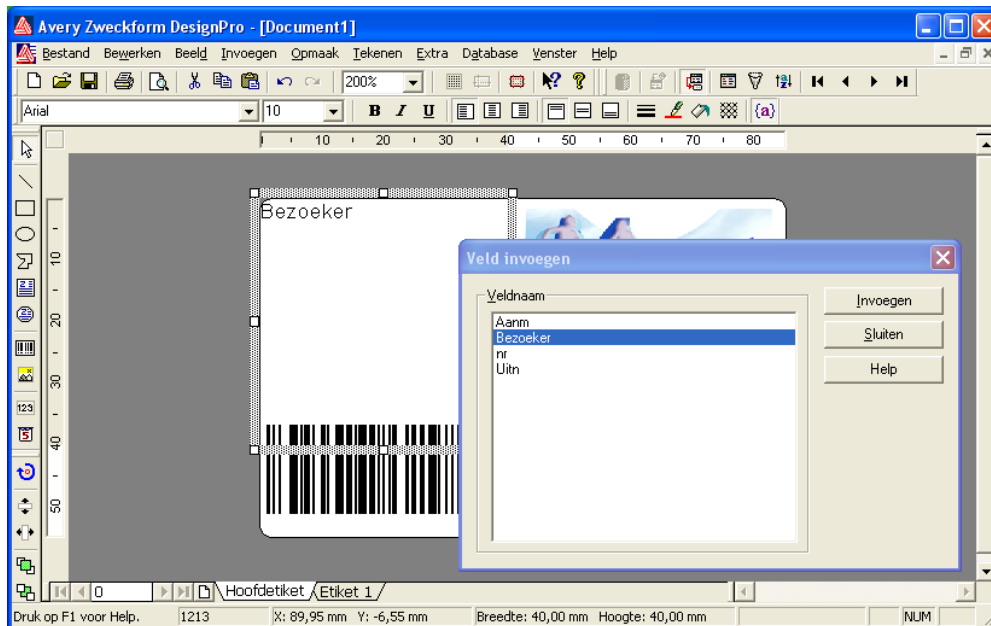
Klik met rechter muistoets op het randje van deze rechthoek

*Selecteer in het menu **Streepjescode-parameters...***

Op een ingezoomd scherm van 200% is de naam goed te lezen. Bij het afdrukvoorbeeld is dat echter nogal klein. Daarom gaan we de naam ook via de database invoegen.

Klik op het kaartje boven de rechthoek van de streepjescode.

Klik in de menubalk op **Database** en daarna **Veld invoegen...**



Selecteer het veld **Bezoeker** en klik dan op **Invoegen** en daarna op **Sluiten**.

De grote rechthoek met daarin de veldnaam Bezoeker kun je nu lager en breder maken. Je zult zien dat hierin de naam van de genodigde komt te staan.

Bij de streepjescode hoeft de naam niet meer geplaatst te worden. Zet deze uit.

In de opdrachtomschrijving staat dat op elk pasje ook een serienummer moet staan. Dat kan op verschillende manieren gedaan worden.

Wanneer je in het bestand Gastenlijst.xls in de vierde kolom bovenaan **nummers** zet en daaronder de getallen die je wilt gebruiken, dan kun je dat veld ook toevoegen aan het kaartje.

In 1 invoegvak kunnen meerdere verwijzingen gezet worden.

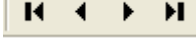
Databasefuncties...

In DesignPro 2000 kun je zelfs de gegevens nog aanpassen wanneer je dat zou willen. Je kunt daarvoor de onderstaande knoppen gebruiken. Zet de muis boven de knop en wacht dan even om te zien wat de functie er van is.



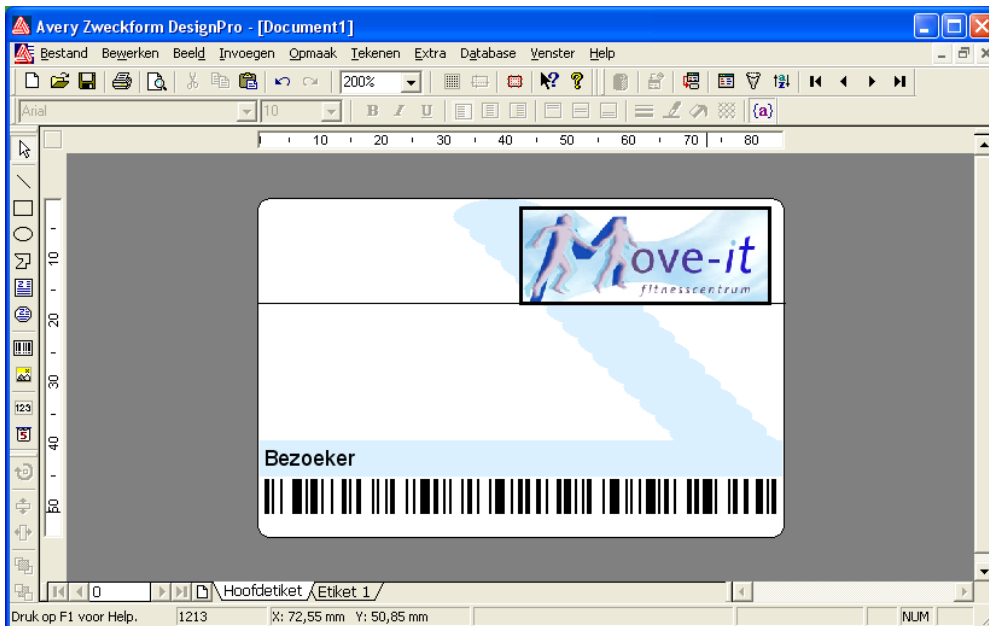
De makers van Fitnesscentrum hebben er voor gekozen om in Excel de voornaam en achternaam in 1 kolom te typen. Daarom kan DesignPro 2000 niet alfabetisch sorteren op achternaam.

Het is altijd beter om voor de voornaam; achternaam en het eventuele tussenvoegsel aparte kolommen of velden te gebruiken.

Wanneer je op  klikt zul je zien dat de streepjescode op het scherm verandert. In de streepjescode staat de naam van de bezoeker. De naam zelf zie je niet veranderen.

Je kunt met de scanner zelfs de streepjescode van het beeldscherm 'lezen'.

Nu kun je het toegangskaartje opmaken zoals in de beschrijving staat. Let goed op welke gegevens er in moeten komen te staan. Hieronder zie je een onvolledig voorbeeld.

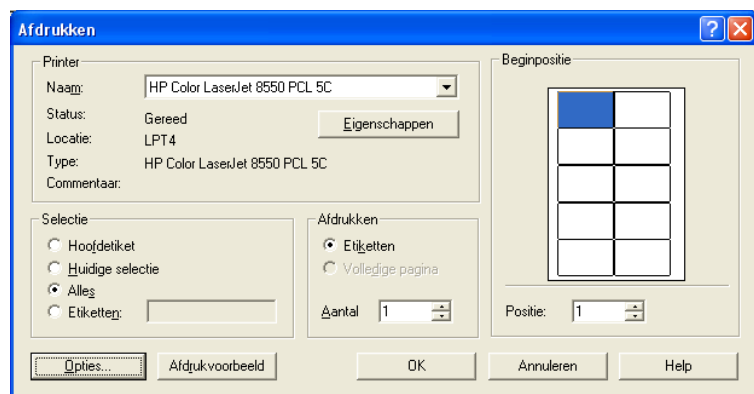


Wanneer je alle gegevens toegevoegd hebt, kun je de kaartjes afdrukken. Ook hier moet je weer even weten hoe je dat in moet stellen.

Kies in de menubalk **Bestand** en daarna **Afdrukken...**

Zorg er voor dat de juiste printer geselecteerd is voordat je verder gaat. Elke printer heeft namelijk zo zijn eigen mogelijkheden en beperkingen.

Na het instellen van de printer klik je op **Opties...**

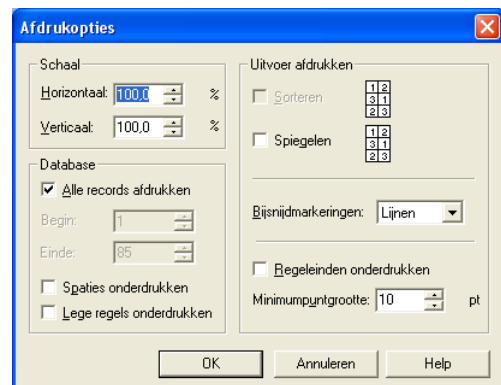


Omdat je lijnen om elk kaartje wilt hebben, stel je dat in bij **Bijsnijdmarkeringen**.

Alle records afdrukken is ook aangevinkt.

Wil je om te testen een beperkt aantal kaartjes afdrukken, dan vink je deze uit en kun je aangeven welke records afgedrukt moeten worden.

De records zijn de namen die in de Excel lijst ingevoerd zijn. (Dus maximaal 50).



Wil je alle kaartjes afdrukken stel deze dan in op:

Begin: 1

Einde: 50

De kans bestaat anders dat er een aantal 'lege' vellen extra uit de printer komen.

Sluit het venster door op **OK** te klikken.

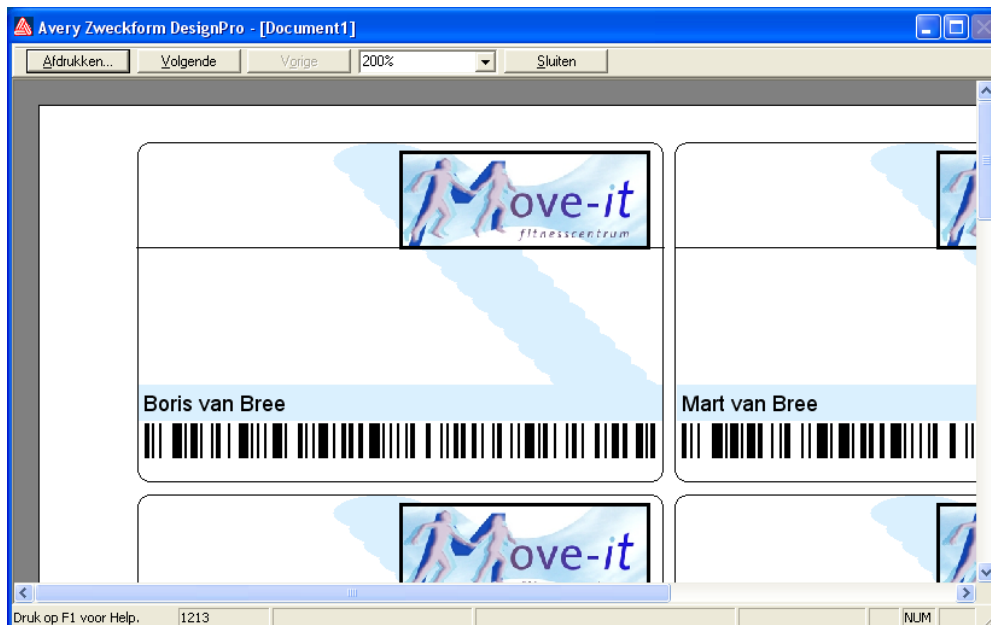
Voordat je gaat afdrukken bekijk je eerst het afdrukvoorbeeld.

Vanzelfsprekend klik je daarvoor op **Afdrukvoorbeeld.**

Door het aanpassen van de **zoom factor** kun je de kaartjes controleren op fouten.

Tevens zie je dat de namen uit het Excel bestand gebruik worden.

Door op **Volgende** te klikken kun je de volgende 10 kaartjes bekijken



Druk bij wijze van proef alleen de eerste 10 kaartjes af.

Test dan met de scanner of de namen kloppen.

Je kunt dit eenvoudig doen door de scanner aan te sluiten op de USB poort.

De scanner wordt vanzelf gevonden, je hoeft geen drivers te laden.

Start daarna **Word** of **Excel** zet de cursor linksboven en scan de codes. De namen worden automatisch ingevuld. Werkt het niet vraag dan je leraar om advies.

Opmerkingen.

Het heeft mij behoorlijk veel tijd gekost om in de gaten te krijgen hoe deze opdracht volgens de methode uitgevoerd diende te worden.

Ik heb mijzelf waarschijnlijk te veel laten leiden door mijn eigen ervaringen en gedachten over hoe dit zou moeten. Vanaf het begin ben ik er vanuit gegaan dat het onwaarschijnlijk zou zijn de naam in de streepjescode te verwerken. Omdat er een koppeling met Excel was dacht ik dat het logisch zou zijn de laatste 5 cijfers van de EAN-13 code te gebruiken voor de 'herkenning' van de personen.

Daarnaast ging ik er ook vanuit dat in Excel met een **macro** de streepjescodes 'ingelesen' zouden worden. Met deze macro kunnen dan de cijfers weer 'gelinkt' worden met de bezoekersnaam en kan tegelijkertijd automatisch een kruisje ingevuld worden bij aanwezigheid.

Tevens zou in dit geval opgevangen kunnen worden dat, door (per ongeluk) twee keer scannen, namen dubbel voorkomen in de lijst.

Een aantal namen van de bezoekers zijn erg lang. (+ begeleider) Dat houdt in dat bij de voorkeursinstelling voor de streepjescode de kaartjes te smal waren. (Ofwel de streepjescode te breed.)

Ik heb de indruk dat veel docenten en het 'mysterie van onderwijs' in het algemeen de vaardigheden van onze leerlingen op de te computer veel te hoog inschat.

Het verschil tussen jonge en oudere gebruikers is meestal dat de jeugd niet bang is om overal op te klikken. Dat wekt misschien wel de indruk dat ze weten wat ze aan het doen zijn, maar meestal is dat niet helemaal zo.

Tijdens mijn meetlessen voor elektrotechniek moeten mijn leerlingen de meetgegevens in word in een tabel plaatsen. Daar stel ik echter wel een aantal eisen aan, ondermeer dat de getallen decimaal uitgelijnd worden. (Decimale tab)

Dat kunnen ze niet zonder dat ik het eerst m.b.v. de beamer uitgelegd heb.

Veelal weten ze ook het verschil niet tussen rijen en kolommen. Vrij essentieel zou ik zo denken.

Veel succes met lesgeven,

H.O.Boorsma.

